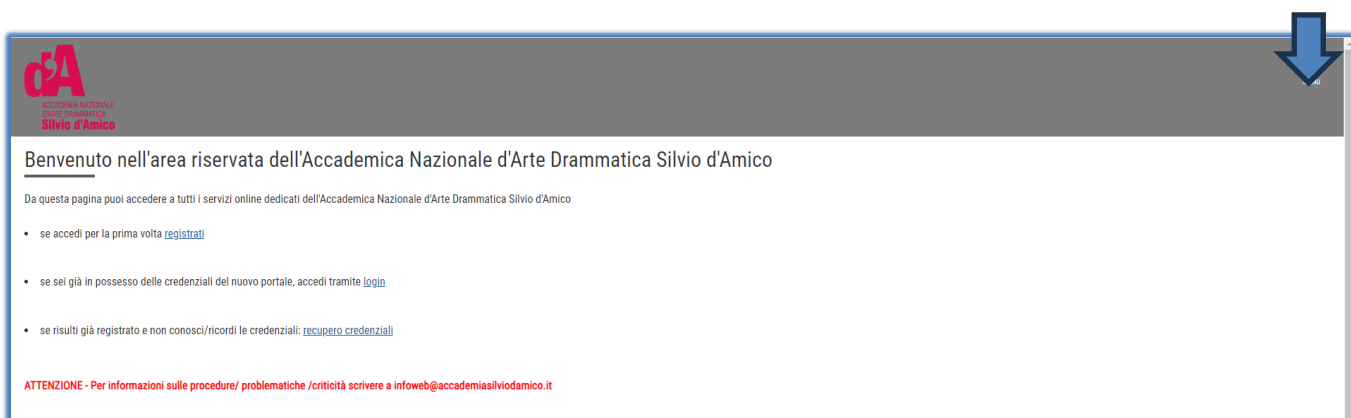


VADEMECUM ISCRIZIONE A.A. 2023/2024

Questo vademecum si propone di fornire allo studente, attraverso istruzioni dettagliate, tutte le indicazioni necessarie per l'espletamento della procedura di iscrizione online ai corsi accademici di I e II Livello in Regia e Recitazione per gli studenti già immatricolati.

Si invitano pertanto gli studenti a consultare con attenzione le informazioni qui contenute.

Per iscriversi accedere al Portale Studenti raggiungibile dal sito (<https://anad.esse3.cineca.it/>)



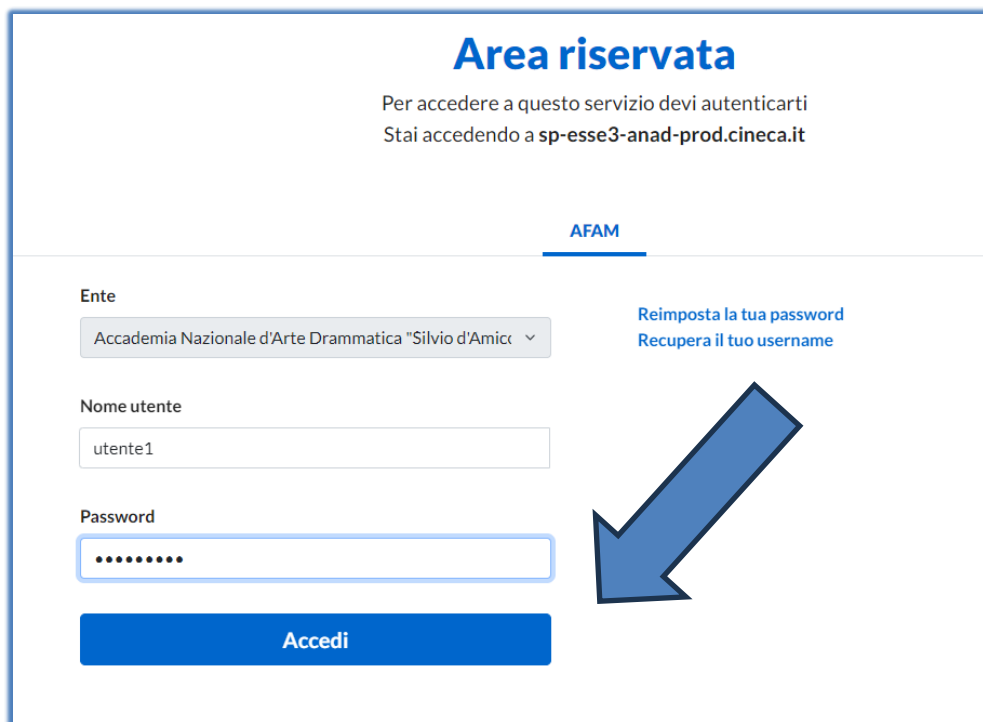
d'A
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

Benvenuto nell'area riservata dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico

Da questa pagina puoi accedere a tutti i servizi online dedicati dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico

- se accedi per la prima volta [registriati](#)
- se sei già in possesso delle credenziali del nuovo portale, accedi tramite [login](#)
- se risulti già registrato e non conosci/ricordi le credenziali: [recupero credenziali](#)

ATTENZIONE - Per informazioni sulle procedure/ problematiche /criticità scrivere a infoweb@accademiasilviodamico.it



Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a **sp-esse3-anad-prod.cineca.it**

AFAM

Ente
Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" ▼

Nome utente
utente1

Password
••••••••

Accedi

[Reimposta la tua password](#)
[Recupera il tuo username](#)

Inserire l'ente (Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", l'utente e Password ottenute in fase di registrazione*¹.

ACCEDI

Nella propria area riservata, appare il link per rinnovo iscrizione

¹ Per gli allievi del II e III anno 2023-2024: riceverete comunicazione del vostro account alla email inserita gli anni scorsi nella piattaforma Isidata

Benvenuto [redacted]

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati personali Visualizza dettagli ▶ Status studente

Pannello di controllo Nascondi dettagli ▼ Messaggi

Processo	Stato	Da fare	Mittente	Titolo
Tasse	● scadute	visualizza		Nessun
Piano carriera	● non modificabile			

[Rinnovo/Modifica Iscrizione](#)

Note

Stato	Controllo	Nota
		Nessuna nota

Situazione Iscrizioni

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.


Dettaglio Iscrizione 2022/2023

Anno Accademico	2022/2023
Data Iscrizione	11/10/2023
Corso di Studio	RECITAZIONE BN
Anno corso	1
Tipo Iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Attivo

Lista Iscrizioni

Anno Accademico	Corso di Studio	Anno di Corso	Tipo Iscrizione	Anni Fuori Corso / Ripetente	Stato
2022/2023	RECITAZIONE BN	1	In corso	0	●

[Rinnovo Iscrizione](#) [Controlla pagamenti](#)



Cliccare sul pulsante "Rinnovo Iscrizioni".

Il pulsante è visibile se:

- sono aperte le date di rinnovo iscrizione
- lo studente è in regola con le tasse addebitate negli anni precedenti

Prima di proseguire occorrerà procurarsi i seguenti documenti in formato elettronico, perché richiedi **obbligatoriamente** durante la procedura:

- **Documento di identità (in un unico file)** se non ancora inserito
- **Attestazione invalidità oppure Legge 104 oppure DSA (ove prevista ed in un unico file)**
- **Certificato di sana e robusta costituzione**

ATTENZIONE!!

procurarsi il **Modello ISEE/U** per compilare la form relativa all'autocertificazione dei redditi
se non si intende usufruire delle riduzioni per reddito selezionare la casella "non dichiara redditi"

Selezionare il Corso di Studio (CdS) e cliccare sul pulsante **Avanti**

Presentazione ISEE-U

Cliccarre su **Vai alla gestione ISEE/U**

The screenshot shows a web interface for the ISEE/U declaration. At the top left is the d'A logo. Below it is a navigation bar with buttons labeled A, <<, ..., B, 1, C, 1, D, ..., >>. The main heading is "Autocertificazione ISEE/U RIEPILOGO DICHIARAZIONE ISEE/U". The text explains that the page shows a summary of the declaration data and that the academic contribution is calculated based on the self-declared ISEE/U. A note states: "N.B. - l'ISEE/U deve: • Essere rilasciato per le Prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario in favore della studentessa o dello studente; • Essere in Corso di validità; • Non riportare annotazioni di omissione e/o difformità". A yellow warning box contains the text: "Attenzione: Non risulta presentata alcuna Autocertificazione." Below this are three buttons: "Vai alla gestione ISEE/U" (blue), "Indietro" (white), and "Avanti" (blue).

Cliccare su **inserisci**

The screenshot shows the "Dichiarazione ISEE2023/2024" page. At the top left is the d'A logo. Below it is a navigation bar with a home icon and the text "Dichiarazione ISEE 2023/2024". The main heading is "Dichiarazione ISEE2023/2024". The text explains that the academic contribution is calculated based on the self-declared ISEE/U. A note states: "N.B. - l'ISEE/U deve: • Essere rilasciato per le Prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario in favore della studentessa o dello studente; • Essere in Corso di validità; • Non riportare annotazioni di omissione e/o difformità". Below this is a paragraph: "Di seguito l'utente dovrà dichiarare se non presentare redditi, quindi pagare i contributi massimi previsti dal manifesto degli studi, oppure inserire l'ISEE posseduto in base al quale verranno calcolati i contributi." Below that is the text "Dichiarazione non ancora inserita" and a red button labeled "inserisci".

Attenzione: mettendo il flag su "Non dichiara redditi" lo studente rientrerà nella fascia massima e quindi pagherà la contribuzione massima prevista

Se in possesso di una dichiarazione ISEE/U occorrerà :

non spuntare il flag su “Non dichiara redditi” e procedere con il pulsante **avanti**

d'A
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

» Autocertificazione

Autocertificazione

Compilare o modificare le informazioni relative all'autocertificazione.
Se intendi **NON DICHIARARE ISEE** spunta la casella sottostante "Non dichiara redditi (contribuzione massima)"

Se invece intendi **DICHIARARE ISEE** NON SPUNTARE la casella e procedi con il pulsante AVANTI

Non dichiara redditi (contribuzione massima)

i Sara' richiesto l'inserimento dei redditi del solo dichiarante.

Avanti

Cliccare su **Avanti**

d'A
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

» Autocertificazione

Inserimento o modifica delle informazioni sui componenti; i dati anagrafici del componente Dichiarante non possono essere modificati. Terminato l'inserimento o la modifica dei dati premere il bottone [Ok].

1

Cognome*	BENTIVOGLI
Nome*	GIULIA
Codice Fiscale*	BNTGLI70S51A089F
Grado Parentela*	Dichiarante

Avanti

A questo punto inserire il numero di protocollo, isee e la data di sottoscrizione all'INPS

Dichiarazione ISEE

Inserire di seguito i dati utili al recupero dell'autocertificazione dei redditi presentata a INPS

NUMERO DI PROTOCOLLO	<input type="text"/>
ISEE	(usa il punto per i decimali) <input type="text"/>
DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS	(gg/MM/yyyy) <input type="text"/>

Avanti

Cliccare su **avanti**, poi **CONFERMA**

Presentazione Autocertificazione

La presentazione dell'autocertificazione è stata eseguita con esito positivo.

OK

Una volta inserito l'ISEE, confermare con l'apposito pulsante

Attenzione: autocertificazione in bozza
Verifica la correttezza delle informazioni e procedi alla conferma (cliccando su "Conferma") per trasmettere i dati.

Riepilogo dei dati

Dichiarante: BENTIVOGLI GIULIA	Dichiarazione ISEE	NUMERO DI PROTOCOLLO	inps333333
		ISEE	30000
		DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS	05/09/2023

Conferma Annulla

Autocertificazione ISEE/U RIEPILOGO DICHIARAZIONE ISEE/U

In questa pagina è presentato il riepilogo dei dati relativi alla dichiarazione **ISEE/U**

Il contributo accademico è calcolato in base all'ISEE/U autodichiarato .

N.B. - l'ISEE/U deve:

- Essere rilasciato per le Prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario in favore della studentessa o dello studente;
- Essere in Corso di validità;
- Non riportare annotazioni di omissione e/o difformità

Riepilogo dichiarazioni

NUMERO DI PROTOCOLLO: TTT

ISEE: 35000

DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS: 02/10/2023

Anno autocertificazione

Anno: 2023

[Vai alla gestione ISEE/U](#)



[Indietro](#)

[Avanti](#)

Proseguire con il tasto **Avanti**

Indicare il documento di identità

Documenti di identità

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	av23456	polizia		11/04/2025	●	Si	 

[Inserisci nuovo documento di identità](#)



[Indietro](#) [Prosegui](#)

Inserire la dichiarazione di invalidità/DSA/L104 se posseduta

dA
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

A << ... C 1 D 1 2 ... >>

Dichiarazioni di invalidità/DSA/L104

Tipo invalidità	Percentuale invalidità	Data dichiar.	Stato	Presenza allegato	Azioni
Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)		11/10/2023	●	Si	 

[Inserisci nuova dichiarazione](#)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Procedere con il pulsante **Avanti**

Confermare rinnovo iscrizione, proseguire utilizzando il tasto avanti

dA
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

A << ... D 1 2 E 1 ... >>

Rinnovo Iscrizione

In questa pagina vengono richiesti i dati necessari al rinnovo iscrizione annuale.

Dettaglio Iscrizione 2022/2023

Anno Accademico	2022/2023
Data Iscrizione	11/10/2023
Corso di Studio	RECITAZIONE BN
Anno corso	1
Tipo iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Attivo

Dati di iscrizione 2023/2024

Stato Occupazionale:

[Indietro](#) [Avanti](#)

Inserire gli allegati richiesti

Allegati al Rinnovo Iscrizione

In questa pagina è possibile effettuare il caricamento di documenti utili alla valutazione.

Dettaglio Iscrizione 2023/2024

Anno Accademico	2023/2024
Data Iscrizione	24/10/2023
Facoltà	ARTI DEL TEATRO
Corso di Studio	RECITAZIONE BN [1336]
Ordinamento di Corso di Studio	RECITAZIONE BN
Percorso di Studio	comune
Orientamento	
Anno corso	2
Tipo iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Condizionata	No
Attesa di laurea	No
Stato	● Sospeso - Tasse non regolari

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
Certificato di sana e robusta costituzione	1	●	0								Inserisci Allegato

[Indietro](#) [Avanti](#)

In base all'inserimento dell'**ISEE/U** inserito o no, il sistema visualizza le tasse che lo studente dovrà pagare

Dichiarante

Nome: GIULIA
Cognome: BENTIVOGLI
Codice fiscale: BNTGLI70S51A089F

Riepilogo dichiarazioni

NUMERO DI PROTOCOLLO: TTT
ISEE: 35000
DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS: 02/10/2023

Riepilogo Fascia

Fascia di reddito: Fascia 6

Anno autocertificazione

Anno: 2023

Riepilogo tasse

Descrizione	Importo	Rata	Scadenza
Tassa di frequenza	72,67	Rata unica	20/10/2023
Tassa regionale LAZIO/DISCO	140,00	Rata unica	20/10/2023
Bollo	16,00	Rata unica	20/10/2023
Contributi accademici	455,00	1 di 2	31/10/2023
Contributi accademici	455,00	2 di 2	31/01/2024
Totale	1.138,67		

[Indietro](#) [Avanti](#)

Alla fine del processo si vedrà la nuova iscrizione con il pallino giallo, indicante che l'iscrizione è stata generata ma questa rimarrà sospesa fino al pagamento delle tasse

Situazione Iscrizioni

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Dettaglio Iscrizione 2023/2024

Anno Accademico	2023/2024
Data Iscrizione	24/10/2023
Corso di Studio	RECITAZIONE BN
Anno corso	2
Tipo Iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Sospeso - Tasse non regolari

Lista Iscrizioni

Anno Accademico	Corso di Studio	Anno di Corso	Tipo Iscrizione	Anni Fuori Corso / Ripetente	Stato
2022/2023	RECITAZIONE BN	1	In corso	0	●
2023/2024	RECITAZIONE BN	2	In corso	0	●

[Controlla pagamenti](#)

Dettaglio Iscrizione 2023/2024

Anno Accademico	2023/2024
Data Iscrizione	24/10/2023
Corso di Studio	RECITAZIONE BN
Anno corso	2
Tipo iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Sospeso - Tasse non regolari

Con il pulsante del controlla pagamenti si accederà alla pagina dell'elenco tasse dove verranno mostrati tutti i pagamenti addebitati con le informazioni relative ai pagamenti.

1	2	3	4	5	6
Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
+ 3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024	31/10/2023	455,00 €	● non pagato	ABILITATO
+ 3296	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: Rate unica - Tassa regionale LAZIODISCO A.A. 2023/2024 - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● non pagato	NON ABILITATO
+ 2311	BNTGL70S1A089F - BENTIVOGLI GIULIA - test A.A. 2022/2023		0,50 €	● non pagato	ABILITATO
+ 2310	BNTGL70S1A089F - BENTIVOGLI GIULIA - test A.A. 2022/2023		0,50 €	● pagato confermato	
+ 3294	Matricola 2999 - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: Rate unica - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024 - Tassa regionale LAZIODISCO A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● pagato	

Legenda:

1 FATTURA → È IL NUMERO IDENTIFICATIVO DEL DOCUMENTO DI PAGAMENTO. SE IL PAGAMENTO È ETICHIETATO COME PAGAMENTO PAGOPA, CLICCANDO SUL LINK L'UTENTE POTRÀ VEDERE I DETTAGLI ED ACCEDERE AI LINK PER IL PAGAMENTO ISTANTANEO DI **PAGOPA** O LA **STAMPA AVVISO**. UNA VOLTA PAGATO, SI POTRÀ SCARICARE LA QUIETANZA DI PAGAMENTO PER LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Esito Tasse - Tasse

Dettaglio Fattura

Fattura 3297

Data Scadenza 31/10/2023
Importo 455,00 €
Modalità Pagamento tramite pagoPA

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

pagoPA

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
Tassa contributi accademici			
2023/2024	1 di 2	Contributi accademici	455,00 €

Paga con pagoPA Stampa Avviso per pagoPA

Indietro

- 2 **DESCRIZIONE** → Descrizione della Tassa Addebitata es. *Matricola - Diploma Accademico Di Secondo Livello - Recitazione Bn - Rata: 1 Di 2 - Tassa Contributi Accademici A.A. 2023/2024* → Questa fattura si riferisce all'importo dei contributi di prima rata (1 Di 2) per l'anno Accademico 2023/24
- 3 **DATA SCADENZA** → la data scadenza della fattura. nel caso di tasse di immatricolazione/iscrizione, il pagamento oltre questa data comporterà l'addebito di una tassa di mora
- 4 **IMPORTO** → Importo della Fattura
- 5 **STATO PAGAMENTO** → Il semaforo verde indica che il pagamento è già stato effettuato. semaforo rosso, invece, indica che il pagamento della tassa addebitata non è ancora pervenuto
- 6 **PAGAMENTO PAGOPA** → se appare la scritta di abilitato vuol dire che il pagamento deve avvenire utilizzando la piattaforma PAGOPA, quindi cliccando sul link fattura potrà pagare direttamente oppure scaricare la stampa avviso e provvedere come indicato nella stampa, al pagamento

Se una fattura ha il semaforo verde (pagamento effettuato) con lo stato *pagamento pagopa abilitato*, cliccando su fattura, lo studente può stampare la quietanza di pagamento per la propria dichiarazione dei redditi.

pagoPA

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

Esito Operazione
Operazione terminata. Verificare lo stato della richiesta di pagamento telematico.

Anno	Rata	Voce	Importo
est			
2022/2023	Rata unica	*** prova pago pa ***	

Stampa Quietanza di Pagamento pagoPA

Indietro

TASSE DOVUTE

- 1 **"CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE"** per la 1° rata (Il sistema calcola automaticamente l'importo della prima rata da pagare in base all'ISEE/U, se non inserito calcola la quota massima) BOLLETTINO PAGO PA,
L'importo della seconda rata apparirà nei pagamenti una volta pagata la prima rata
- 2 **tassa Diritto allo studio LAZIODISCO** € 140,00 da versare a LAZIODISCO collegandosi al sito <http://www.laziodisco.it/tassa-regionale-per-il-diritto-allo-studio/>
Causale: T.R. 2023/2024– Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico"- Nominativo Allievo – codice fiscale
- 3 **TASSA DI FREQUENZA** € 72,67 c/c 1016, intestato all'Agenzia delle entrate – Centro operativo di Pescara –Tasse scolastiche-Causale: "Nome Cognome tassa di frequenza all'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico"

- 4 **Marca da Bollo** di Euro 16,00; utilizzando il “modulo di assolvimento imposta di bollo” scaricabile nella sezione modulistica ([scarica il modulo](#))

Inserimento pagamenti

Per tutti i **pagamenti abilitati a pagopa** (tassa di ammissione test di ammissione, contributi, more, ...)

cliccare su fattura

Fattura	Descrizione
+ 3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024

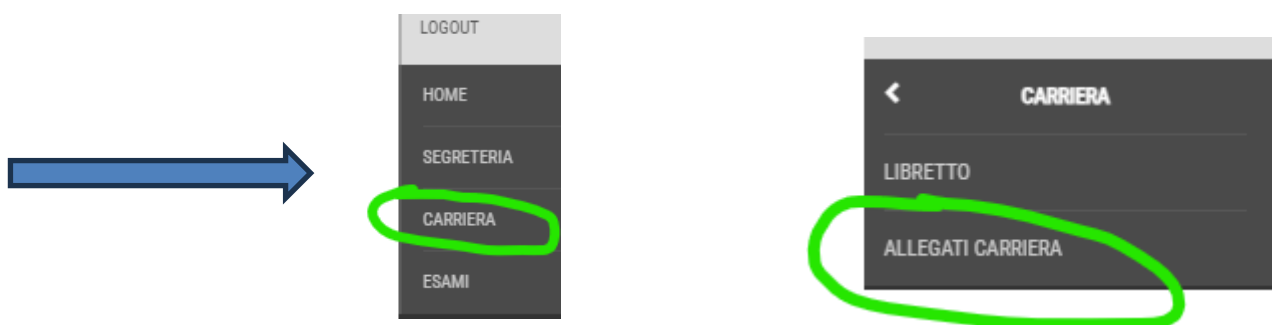
Poi decidere se effettuare la modalità diretta (pulsante paga con pagoPA) oppure effettuando la stampa avviso.



Per la marca da bollo, tassa di frequenza, tassa LAZIODISCO, una volta effettuato il pagamento , occorrerà scansionare il documento ed allegarlo andando nel link a menù.

Solo dopo che la segreteria avrà verificato gli allegati i pagamenti avranno il *semaforo verde*.

CARRIERA/ALLEGATI CARRIERA



Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare il caricamento di documenti utili alla valutazione.

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
Marca da Bollo di Euro 16,00; utilizzando il "modulo di assolvimento imposta di bollo"	5 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg, *.png	●	0								Inserisci Allegato
TASSA DI IMMATRICOLAZIONE DI € 30,26	5 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg, *.png	●	0								Inserisci Allegato
TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO (LAZIODISCO) DI € 140,00	5 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg, *.png	●	0								Inserisci Allegato
TASSA DI FREQUENZA €72,67	5 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg, *.png	●	0								Inserisci Allegato

Indietro [Avanti](#)

Legenda

- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio

[Dettaglio](#)
[Modifica](#)
[Elimina](#)
[Informazione](#)

Gli allegati inseriti dagli studenti saranno verificati dalla segreteria e solo dopo apparirà il semaforo verde.

Esempio procedura pagamento → finita la procedura **RINNOVO ISCRIZIONE**, andare nel link dei pagamenti per verificare le tasse addebitate.

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
+ 3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024	31/10/2023	455,00 €	● non pagato	ABILITATO
+ 3296	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: Rata unica - Tassa regionale LAZIODISCO A.A. 2023/2024 - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● non pagato	NON ABILITATO

Per i contributi, cliccare sul numero di fattura, e procedere con il pagamento pagoPA.

Per l'altra fattura, verificare le tasse che lo studente deve pagare

- Tassa regionale LAZIODISCO A.A. 2023/2024
- Tassa di frequenza A.A. 2023/2024
- Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024
- Bollo A.A. 2023/2024

Procedere con i vari pagamenti come indicato nelle pagine precedenti. Scansionare i documenti, poi andare in **allegati carriera** ed inserire i documenti scansionati.